

KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
4/B SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

Üniversitemiz birimlerinin personel ihtiyacının karşılanması amacıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesine göre, 06/06/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren “Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslara göre Üniversitemiz birimlerinde (tüm ilçeler dâhil) görevlendirilmek üzere sözleşmeli personel istihdamı yapılacaktır. Aşağıda belirtilen pozisyonlar için KPSS (B) gurubu puan sırasına konulmak kaydıyla alım yapılacaktır.

KADRO NO	KADRO UNVANI	ADET	ÖĞRENİM	PUAN TÜRÜ	ARANAN NİTELİKLER	BÜTÇE GİDERLERİ
1	Hemşire*	35	Lisans	KPSSP3	Hemşirelik Bölümü Lisans programından mezun olmak.	Özel Bütçe
2	Sağlık Teknikeri	16	Önlisans	KPSSP93	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Önlisans programından mezun olmak.	Özel Bütçe
3	Sağlık Teknikeri	1	Önlisans	KPSSP93	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Önlisans programından mezun olmak. İlk Yardım Sertifikasına sahip olmak.	Özel Bütçe
4	Sağlık Teknikeri	4	Önlisans	KPSSP93	Radyoloji veya Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Önlisans programından mezun olmak.	Özel Bütçe
5	Sağlık Teknikeri	2	Önlisans	KPSSP93	Tıbbi Laboratuvar veya Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Önlisans programından mezun olmak.	Özel Bütçe
6	Sağlık Teknikeri	1	Önlisans	KPSSP93	İlk ve Acil Yardım Teknikerliği Önlisans programından mezun olmak	Özel Bütçe
7	Sağlık Teknikeri	1	Önlisans	KPSSP93	Ağız ve Diş Sağlığı Önlisans programından mezun olmak	Özel Bütçe
8	Büro Personeli	5	Önlisans	KPSSP93	Büro Yönetimi, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Sekreterlik, Ofis Teknolojileri ve Yönetimi, Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı önlisans programlarının birinden mezun olmak.	Özel Bütçe
9	Büro Personeli	5	Önlisans	KPSSP93	Muhasebe, Bilgisayar Destekli Muhasebe, Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Bankacılık ve Sigortacılık önlisans programlarının birinden mezun olmak.	Özel Bütçe
10	Büro Personeli	1	Önlisans	KPSSP93	1-Önlisans mezunu olmak. 2-Bilgisayarlı muhasebe elemanı eğitimi ile maliyet ve yönetim muhasebesi geliştirme ve uyum eğitimi sertifikasına sahip olmak.	Özel Bütçe

11	Büro Personeli	9	Lisans	KPSSP3	İşletme, İktisat, Kamu Yönetimi, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, İnsan Kaynakları Yönetimi veya İnsan Kaynakları lisans programlarının birinden mezun olmak.	Özel Bütçe
12	Koruma ve Güvenlik Görevlisi (Kadın)	2	Önlisans	KPSSP93	1-Önlisans mezunu olmak. 2-5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair Kanun'un 10. maddesinde belirtilen şartları taşımak. 3-Valilik tarafından düzenlenen son başvuru tarihi itibarıyla en az 6 ay geçerlilik süresi olan özel güvenlik kimlik kartına sahip olmak. 4-165 cm den kısa olmamak ve boy uzunluğunun cm cinsinden son 2 rakamı ile kilosu arasında farkın 15 den fazla 13 den az olmaması. (Örneğin boy uzunluğu 165 cm ise kilosu en fazla 65+15=80 kg ve en az 65-13=52 kg olmalıdır.)	Özel Bütçe
13	Koruma ve Güvenlik Görevlisi (Erkek)	48	Önlisans	KPSSP93	1-Önlisans mezunu olmak. 2-5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair Kanun'un 10. maddesinde belirtilen şartları taşımak. 3-Valilik tarafından düzenlenen son başvuru tarihi itibarıyla en az 6 ay geçerlilik süresi olan özel güvenlik kimlik kartına sahip olmak. 4-Askerliğini yapmış veya muaf olmak. 5-175 cm den kısa olmamak ve boy uzunluğunun cm cinsinden son 2 rakamı ile kilosu arasında farkın 15 den fazla 13 den az olmaması. (Örneğin boy uzunluğu 175 cm ise kilosu en fazla 75+15=90 kg ve en az 75-13=62 kg olmalıdır.)	Özel Bütçe
14	Destek Personeli (Kadın)	7	Ortaöğretim	KPSSP94	Üniversitemiz temizlik hizmetlerinde istihdam edilmek üzere; 1-Ortaöğretim mezunu olmak 2-Temizlik görevini devamlı yapmasına engel olabilecek hastalık ve benzeri engelleri bulunmamak. 3-İhtiyaç halinde vardiyalı çalışma düzenine uyum göstermek. 4-En az 30 gün "9112.01 Destek Personeli (yardımcı hizmetler)" veya "9112.06 Temizlik Görevlisi" meslek kodlarından birinde çalıştığını e-devletten alınacak barkodlu SGK hizmet dökümü ile belgelendirmek	Özel Bütçe
15	Destek Personeli (Erkek)	27	Ortaöğretim	KPSSP94	Üniversitemiz temizlik hizmetlerinde istihdam edilmek üzere; 1-Ortaöğretim mezunu olmak 2-Temizlik görevini devamlı yapmasına engel olabilecek hastalık ve benzeri engelleri bulunmamak. 3-İhtiyaç halinde vardiyalı çalışma düzenine uyum göstermek. 4-Askerliğini yapmış veya muaf olmak. 5-En az 30 gün "9112.01 Destek Personeli (yardımcı hizmetler)", "9112.06 Temizlik Görevlisi" veya "9622.01 Beden İşçisi (temizlik)" meslek kodlarından birinde çalıştığını e-devletten alınacak barkodlu SGK hizmet dökümü ile belgelendirmek.	Özel Bütçe

16	Destek Personeli (Erkek)	1	Lisans	KPSSP3	1-Kimya bölümü lisans mezunu olmak. 2-Havuz suyu operatörlüğü belgesine sahip olmak. 3-İhtiyaç halinde vardiyalı çalışma düzenine uyum göstermek	Özel Bütçe
----	--------------------------	---	--------	--------	--	------------

***Hemşire** unvanına Hemşirelik bölümüne eşdeğer diğer bölüm mezunları başvuru yapamaz.

ARANILAN GENEL KOŞULLAR

A- Başvuru yapacak adaylarda, öğrenimle ilgili koşullar ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesindeki aşağıda belirtilen Genel Şartlar aranır.

1-Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı olmak,

2-Taksirli suçlar hariç olmak üzere; affa veya zaman aşımına uğramış yahut para cezasına çevrilmiş veya ertelenmiş, hükümlülüklerine ilişkin kayıtları adli sicilden çıkarılmış olsa bile, bir cürümden hükümlü bulunmamak veya soruşturma altında olmamak.

3-Son başvuru tarihi itibariyle en az (18) yaşını tamamlamış olmak.

4-Erkek adaylar için askerlik hizmetini yapmış, muaf veya tecilli olmak.

5-657 sayılı Kanununun 53. Maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla görevine devamlı yapmasına engel olabilecek vücut ve akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile engelli bulunmamak.

6-Kamu haklarından mahrum bulunmamak.

7- Kamu görevinden herhangi bir nedenden dolayı ihraç edilenlerin başvuruları alınmayacaktır.

B- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi gereğince, sözleşmeli olarak istihdam edilenler, hizmet sözleşmesine aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde, fesih tarihinden itibaren bir yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler.

C- Daha önceden kurumumuzda çalışırken kurumumuzca iş akdi fesih edilenlerle, kendi isteği ile görevinden istifa edenlerin müracaatları kabul edilmeyecektir.

D- 2022 KPSS (B) grubu sınavlardan lisans mezunları için KPSSP3, önlisans mezunları için KPSSP93, lise mezunları için KPSSP94 puanı esas alınacaktır. **İlgili puan türlerinden en az (60,0000) puan almış olmaları gerekmektedir.**

E- KPSS puan sıralamasıyla atanmaya hak kazanıp göreve başlatılacak olanlar, istihdam edilecekleri birimlerde aynı sınıftaki diğer personelin tabi olduğu çalışma saat ve usulüne tabi olarak çalışacaklardır.

F- Gerçeğe aykırı belge verenler ya da beyanda bulunanlar veya eksik evrak verdiği sonradan tespit edilenler ile istenen belgeleri ibraz edemeyenlerin başvuruları geçersiz sayılacak, sözleşmesi yapılmış olsa dahi iptal edilecek, hakkında yasal işlem yapılacaktır.

G-Başvurulan pozisyon için aranan özel nitelikler bulunması halinde; ilanın yayımlandığı tarih itibariyle istenilen sertifikalar ve kurs bitirme belgelerine sahip olmak gerekmektedir. İlan tarihinden sonra alınan ve E-Devlete yüklenen sertifikalar ile kurs bitirme belgeleri başvuruda kabul edilmeyecektir.

Online Başvuruda Sisteme Eklenmesi Gereken Belgeler

1- 1 adet fotoğraf

2 Başvuru formu

3 2022 KPSS sonuç belgesi (KPSS Puanı virgülden sonrası da dâhil tam olarak yazılmalıdır. Örn:70,98765) **İlgili puan türlerinden en az (60,00000) puan almış olmaları gerekmektedir.**

- 4 Nüfus cüzdan fotokopisi. (E-Devletten alınan karekodlu belgeler kabul edilir)
- 5 Diplomanın önlü arkalı fotokopisi veya E-devletten alınan karekodlu mezuniyet belgesi.
- 6 Erkek adaylar için askerlik durumunu gösterir belge.(E-Devletten son bir ay içinde alınan karekodlu belgeler kabul edilir)
- 7 Adli sicil kaydı örneği (E-Devletten son bir ay içinde alınan karekodlu belgeler kabul edilir, kurum türünün “RESMİ” belgenin neden verileceği “DEVLET MEMURİYETİ” seçilerek alınması gerekmektedir.)
- 8 Başvurulan unvanda özel güvenlik kimlik kartı, eğitim belgesi, sertifika veya çalışma belgesi istenmiş ise fotokopisi.

BAŞVURU YERİ VE ZAMANI

Adayların, ilanın Resmi Gazetede yayımlandığı tarihten itibaren 15 gün içinde <https://basvuru4b.kocaeli.edu.tr> internet adresinden online olarak başvuru formunu doldurmaları gerekmektedir. Şahsen ve posta yolu ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir. Başvuru süresinin son günü resmi tatil gününe rastlaması halinde takip eden iş günü saat 17:00'e kadar müracaat kabul edilecektir. Süresinde yapılamayan veya sistemde meydana gelen gecikmeler sebebiyle geç yapılan başvurular dikkate alınmayacaktır.

Üniversitemize bu ilanın yayımından önce yapılmış bulunan müracaatlar geçersiz olup, söz konusu iş talepleri hakkında her hangi bir işlem yapılmayacaktır.

Başvuru yaparken tereddüde düşülmesi halinde basvuru@kocaeli.edu.tr adresine mail gönderilebilir.

Adaylar sadece tek bir unvan için kadro no belirterek başvuru yapacaklardır. Birden fazla kadro nolu unvana başvuru yapılması halinde her iki başvuru da geçersiz sayılacaktır.

Adaylar Personel Başvuru Sisteminden Başvuru numaraları ile tamamladıkları başvurularının durumunu takip edebilirler.

BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI

Değerlendirmeler KPSS puan sıralamasıyla yapılacak olup, KPSS puanlarının eşit olması durumunda diploma tarihi itibarıyla mezuniyet tarihi önce olan, bunun da aynı olması halinde doğum tarihi önce olan adaya öncelik tanınır. Asıl adaylardan başvuru olmadığı takdirde veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek adaylardan atama yapılacaktır. Atanmaya hak kazanan adayların isim listeleri, işe başlamaları için gerekli evraklar ile evrakların teslim edileceği yer ve zamanı www.kocaeli.edu.tr/duyurular.php adresinden ilan edilecektir. Bu ilan atanmaya hak kazanan adaylar için tebliğ mahiyetinde olup, ayrıca tebliğat yapılmayacaktır.